



Bulletin de notes

Nom, Prénom	JEANSON ALEXANDRE
Profession	Agent en information documentaire CFC

Travail pratique	62.50%	5.2
Connaissances professionnelles	37.50%	5.0
Culture générale		-
Note globale		5.1

Le certificat fédéral de capacité vous est délivré.

Genève, le 24.07.2017





ECOLE DE COMMERCE NICOLAS-BOUVIER

Bulletin scolaire

JEANSON ALEXANDRE

Groupe : A1A

Né le : 01.07.1967

Responsable de groupe Mme Evelyn Leemann

Doyenne : Mme Evelyn Leemann

CFC d'Agent-e en information documentaire 1re année

Disciplines	Maîtres	Semestre 1	Semestre 2	Moyennes
Gestion de l'information	M. Longchamp	5.5	5.5	5.5
Connaissances bibliothéco	M. Longchamp	6.0	5.5	5.8
Bureautique	Mme Leemann	5.5	5.5	5.5
Allemand	Mme Vallette d'Osia	5.0	4.5	4.8
Société		D.I	D.I	--
Langue et communication		D.I	D.I	--

Absences excusées
Absences non-excusées
Renvois

0	0
0	0
-	0

Note(s) insuffisante(s) : 0

Moyenne générale : 5.5

Somme des écarts négatifs à la moyenne : 0.0

Situation : Satisfait aux normes de promotion en 2e année.

Observations

Félicitations pour cette première année très
bien réussie.
Bonne continuation et bel été.

Signature de la responsable de groupe :

Date : 22. 6. 2015

E. Leemann



ECOLE DE COMMERCE NICOLAS-BOUVIER

Bulletin scolaire

JEANSON ALEXANDRE

Né le : 01.07.1967

Responsable de groupe Mme Claire Medri Vignola

Groupe : A2A

Resp. direction : Mme Evelyne Leemann

CFC d'Agent-e en information documentaire 2e année

Disciplines	Maîtres	Semestre 1	Semestre 2	Moyennes
Gestion de l'information	Mme Medri Vignola	5.5	6.0	5.8
Connaissances biblio.	Mme Turchi	6.0	6.0	6.0
Bureautique	Mme Leemann	6.0		6.0
Allemand	Mme Birchler	4.5		4.5
Anglais			D.I	--
CG: Société	Mme Leemann	D.I	D.I	--
CG: Langue et comm.	Mme Leemann	D.I	D.I	--

Absences excusées
Absences non-excusées
Renvois

0	0
0	0
-	0

Note(s) insuffisante(s) : 0

Moyenne générale : 5.7

Somme des écarts négatifs à la moyenne : 0.0

Situation : Satisfait aux normes de promotion en 3e année.

Observations

Excellent bulletin ! Je vous souhaite
un bel été et je me réjouis de vous
retrouver à la rentrée.

Signature de la responsable de groupe :

Date :

27.6.2016

C. Medri Vignola



ECOLE DE COMMERCE NICOLAS-BOUVIER

Bulletin scolaire

JEANSON ALEXANDRE

Né le : 01.07.1967

Responsable de groupe Mme Claire Medri Vignola

Groupe : A3A

Doyenne : Mme Evelyne Leemann

CFC d'Agent-e en information documentaire 3e année

Disciplines	Maîtres	Semestre 1	Semestre 2	Moyennes
Gestion de l'information	Mme Medri Vignola	6.0	5.5	5.8
Connaissances biblio.	Mme Turchi	6.0	6.0	6.0
Droit	M. Bouillot		5.0	5.0
Comptabilité	M. Cuenat		6.0	6.0
Absences excusées		1	10	
Absences non-excuses		-	-	
Renvois		-	-	

Note(s) insuffisante(s) : 0
Somme des écarts négatifs à la moyenne : 0.0
Moyenne générale : 5.8
Situation : Satisfait aux normes de promotion scolaire de 3e année.

Observations

Excellente fin de semestre! Nous vous souhaitons beaucoup de réussite dans votre vie professionnelle. Ce fut un plaisir de vous avoir aux cours!

Signature de la responsable de groupe :

Date :

C. Medri Vignola

28.6.2017

Lausanne, 08.02.2017

Alexandre JEANSON

Rue Louis-Favre, Bis 22

1201 Genève

Agent/e en information documentaire CFC

Cours interentreprises n° 7: contrôle de compétence

A. Jeanson
En article 32
[Signature]

Monsieur,

Par la présente, je vous communique le résultat du contrôle de compétence qui a eu lieu dans le cadre du cours interentreprises 7 Recherche II : approfondissement. L'intervenant de ce cours, ainsi que les experts, ont évalué comme suit votre travail de recherche en tenant aussi compte de vos compétences méthodologiques :

Note: 5

Signature du formateur/de la formatrice:

Nous vous prions de faire signer cette lettre par votre formateur/ formatrice et renvoyer un exemplaire au responsable des cours interentreprises d'ici au **10.03.2017** à l'adresse suivante :

Mostapha Najem
Route de Nonfoux 14
1417 Essertines-sur Yverdon

Je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et vous souhaite beaucoup de succès pour la suite de votre formation.

Veuillez agréer, Monsieur, mes salutations les meilleures.

Mostapha Najem
Responsable CIE en Suisse romande

Lettre en 2 exemplaires



Lausanne, 20.12.2015

Alexandre JEANSON

Ch. Frank-Thomas 62

1223 Cologny

Agent/e en information documentaire CFC

Cours interentreprises n° 3 : contrôle de compétence

A. Jeanson
En article 32
[Signature]

Monsieur

Madame;

Par la présente, je vous communique le résultat du contrôle de compétence qui a eu lieu dans le cadre du cours interentreprises 3 inventaire d'archives. L'intervenant de ce cours, ainsi que les experts, ont évalué comme suit votre travail en tenant aussi compte de vos compétences méthodologiques :

Note: 5.5

Signature du formateur/de la formatrice:

Nous vous prions de faire signer cette lettre par votre formateur/ formatrice et renvoyer un exemplaire au responsable des cours interentreprises d'ici au **30.01.2016** à l'adresse suivante :

Mostapha Najem
Route de Nonfoux 14
1417 Essertines-sur Yverdon

Je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et vous souhaite beaucoup de succès pour la suite de votre formation.

Veuillez agréer, Madame, mes salutations les meilleures.

Mostapha Najem
Responsable CIE en Suisse romande

Lettre en 2 exemplaires

Lausanne, 23.11.2016

Alexandre JEANSON

Ch. Frank-Thomas 62

1223 Cologny

Agent/e en information documentaire CFC

Cours interentreprises n° 6: contrôle de compétence

Monsieur,

Par la présente, je vous communique le résultat du contrôle de compétence qui a eu lieu dans le cadre du cours interentreprises 6 Catalogage II : approfondissement. L'intervenante de ce cours, ainsi que les experts, ont évalué comme suit votre travail de catalogage en tenant aussi compte de vos compétences méthodologiques :

Note: 6

Signature du formateur/de la formatrice:

Nous vous prions de faire signer cette lettre par votre formateur/ formatrice et renvoyer un exemplaire au responsable des cours interentreprises d'ici au **31.01.2017** à l'adresse suivante :

Mostapha Najem
Route de Nonfoux 14
1417 Essertines-sur Yverdon

Je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et vous souhaite beaucoup de succès pour la suite de votre formation.

Veuillez agréer, Monsieur, mes salutations les meilleures.

Mostapha Najem
Responsable CIE en Suisse romande

Lettre en 2 exemplaires



Bulletin de notes

Examen anticipé

Nom, Prénom	JEANSON ALEXANDRE
Profession	Agent en information documentaire CFC

Connaissances professionnelles

L'examen anticipé a été évalué dans le point suivant :

Deuxième langue nationale (allemand)

5.0

La décision finale relative à la délivrance du certificat fédéral de capacité fera l'objet d'un autre bulletin de résultats. Il comportera l'intégralité des appréciations pour toutes les branches mentionnées dans le règlement d'examen de la profession.

Isabelle GUYE
Conseillère en formation

Genève, le 3 mars 2016